

**INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1**

**CORRESPONDIENTE AL  
CONTRATO. 1.330.19.13-3758  
14 DE ENERO DEL 2026**

**PROFESIONAL CONTRATISTA.  
JAIRO HERNAN RAMIREZ ESCUDERO  
CC 16.887.543 DE FLORIDA**

**SUPERVISORA DEL CONTRATO  
AUDREY BAHAMÓN GÓMEZ  
C.C. 31.574.698**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE  
VALLE DEL CAUCA**

**ENERO 23 DEL 2026**



**INTRODUCCIÓN:** El siguiente informe ejecutivo tiene como propósito, presentar de manera detallada las actividades que se desarrollaron durante la Cuota 1, lo anterior dando cumplimiento a las actividades asignadas por el supervisor del contrato, para esto se describen las actividades realizadas y se adjunta registro fotográfico, para la ejecución del contrato con un plan de trabajo organizado y relacionadas en el objeto del contrato.

**OBJETO DEL CONTRATO:** "PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO "CONTRIBUCIÓN A LA GESTIÓN INTEGRAL DEL CAMBIO CLIMÁTICO- VALLE EN RUTA A LA DESCARBONIZACIÓN Y RESILIENCIA"

### **ACTIVIDADES Y OBLIGACIONES DEL CONTRATO**

**ACTIVIDAD 1.** Colaborar en la preparación de los documentos financieros necesarios para gestionar adecuadamente la inversión y operación del proyecto.

- Brindé apoyo en el análisis de los informes de supervisión y de los informes ejecutivos elaborados por los Treinta (30) contratistas de la Subdirección Técnica, verificando la coherencia, la estructura y el cumplimiento de los lineamientos establecidos. Se verifico que la información sea la correcta verificándola con los RCP Y CDP.
- Dí respuesta a los contratistas sobre los documentos solicitados para este cierre:
  - 1. CUOTA1-2026-XXXX-INFORME EJECUTIVO
  - 2. CUOTA1-2026-XXXX-INFORME SUPERVISION
  - 3. INICIO-2026-XXXX-ARL
  - 4. INICIO-2026-XXXX-CERTIFICACION EPS
  - 5. INICIO-2026-XXXX-CERTIFICACION FONDO DE PENSIONES
  - 6. INICIO-2026-XXXX-CEDULA
  - 7. INICIO-2026-XXXX-CERTIFICACION BANCARIA
  - 8. INICIO-2026-XXXX-COMPLEMENTO CONTRATO
  - 9. INICIO-2026-XXXX-CONTRATO
  - 10. INICIO-2026-XXXX-RPC
  - 11. INICIO-2026-XXXX-CDP
  - 12. INICIO-2026-XXXX-RUT
  - 13. INICIO-2026-XXXX-PLANILLA SEGURIDAD DICIEMBRE 2025
  - 14. INICIO-2026-XXXX- PAGO PLANILLA SEGURIDAD DICIEMBRE 2025
- Desarrollé la revisión final de las Treinta (30) cuentas enviadas al correo [cuentassads@valledelcauca.gov.co](mailto:cuentassads@valledelcauca.gov.co) con el fin de reportar para pago aquellas que cumplen con todos los requisitos solicitados.



- Llevó a cabo la revisión preliminar de los documentos anexos antes de la firma de la doctora Audrey Bahamón Gómez, con el fin de asegurar su corrección y adecuada presentación. Asimismo, transmitió de manera clara y precisa las observaciones e instrucciones impartidas por los líderes del proceso.  
En este proceso se contactó a los contratistas para que enviaran la información con tiempo suficiente para la revisión y retroalimentación de los documentos enviados.



RELACION DE CUENTAS

PRESTAR LOS SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN LA SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENSIBLE, CON EL FIN DE APOYAR LA REALIZACION DE LAS ACTIVIDADES ASOCIADAS AL PROYECTO

CEDULA	ID	NOMBRE	OBJETO	PROYECTO	VALOR TOTAL CONTRATO	VALOR CUOTA	NO. PLANILLA	PAGO PLANILLA	MES QUE COBRA
1120682558	1007495	ADRIANA RUEDA HURTADO	PRESTAR LOS	FORTALECIMIE	\$18,000,000	\$6,000,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
1119670268	1000364	ANDRES FELIPE MOLINA PASCUAZA	PRESTAR LOS	CONSERVACIO	\$9,000,000	\$3,000,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
1151941680	1004272	ANDRES FELIPE PEÑA CRUZ	PRESTAR LOS	CONSERVACIO	\$18,000,000	\$6,000,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
114429989	1000020	ANDRES RICARDO OSORIO PAZMIÑO	PRESTAR LOS	FORTALECIMIE	\$21,000,000	\$7,000,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
1143843843	1000202	ANGI TATIANA SILVA HURTADO	PRESTAR LOS	FORTALECIMIE	\$10,500,000	\$3,500,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
14621555	1010128	CARLOS ANDRES CIFUENTES ROJAS	PRESTAR LOS	CONSERVACIO	\$18,000,000	\$6,000,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
1114083701	1009814	CAROL ANDREA PEREZ DIAEGHEA	PRESTAR LOS	FORTALECIMIE	\$7,500,000	\$2,500,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
1114457758	1009115	CAROLINA ARCILA OLAYA	PRESTAR LOS	CONSERVACIO	\$15,000,000	\$5,000,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
116785478	1000340	CAROLINA PINILLOS	PRESTAR LOS	FORTALECIMIE	\$9,000,000	\$3,000,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
113591425	1008906	CATHERINE JARAMILLO YARCE	PRESTAR LOS	FORTALECIMIE	\$7,500,000	\$2,500,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
1106902468	1007081	CATHERINE PEREZ LIZALDA	PRESTAR LOS	FORTALECIMIE	\$18,000,000	\$6,000,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
1114077825	1003200	DANIEL SEBASTIAN ZUÑIGA BOHORQUEZ	PRESTAR LOS	FORTALECIMIE	\$10,500,000	\$3,500,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO
1115061252	1009796	DANIELA HERRERA LARA	PRESTAR LOS	CONSERVACIO	\$15,000,000	\$5,000,000	AFILIACION	AFILIACION	ENERO

ENERO 2 SEPTIEMBRE - SEGUNDO CORTE ENERO 2025 FEBRERO 2025 PRIMER CORTE MARZO 2025 SEGUNDO C

## ACTIVIDAD 2. Contribuir en la elaboración de reportes financieros y presupuestales de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible, orientados a la correcta ejecución del proyecto.

- Presté apoyo en la verificación de las cuentas correspondientes a los Treinta (30) contratistas de las diferentes subdirecciones revisando la organización consistencia y exactitud de los informes ejecutivos , informe de supervisión y los documentos anexos incluidos en la cuenta 1.
- Realicé la revisión final de la carpeta con la documentación enviada por las treinta (30) contratistas al correo [cuentassads@valledelcauca.gov.co](mailto:cuentassads@valledelcauca.gov.co) de los documentos:

- 1.CUOTA1-2026-XXXX-INFORME EJECUTIVO
- 2.CUOTA1-2026-XXXX-INFORME SUPERVISION
- 3.INICIO-2026-XXXX-ARL
- 4.INICIO-2026-XXXX-CERTIFICACION EPS
- 5.INICIO-2026-XXXX-CERTIFICACION FONDO DE PENSIONES
- 6.INICIO-2026-XXXX-CEDULA
- 7.INICIO-2026-XXXX-CERTIFICACION BANCARIA
- 8.INICIO-2026-XXXX-COMPLEMENTO CONTRATO
- 9.INICIO-2026-XXXX-CONTRATO
- 10.INICIO-2026-XXXX-RPC
- 11.INICIO-2026-XXXX-CDP
- 12.INICIO-2026-XXXX-RUT



14.INICIO-2026-XXXX- PAGO PLANILLA SEGURIDAD DICIEMBRE 2025

[illegible]

**Google Drive**

Buscar en Drive

Mi unidad -

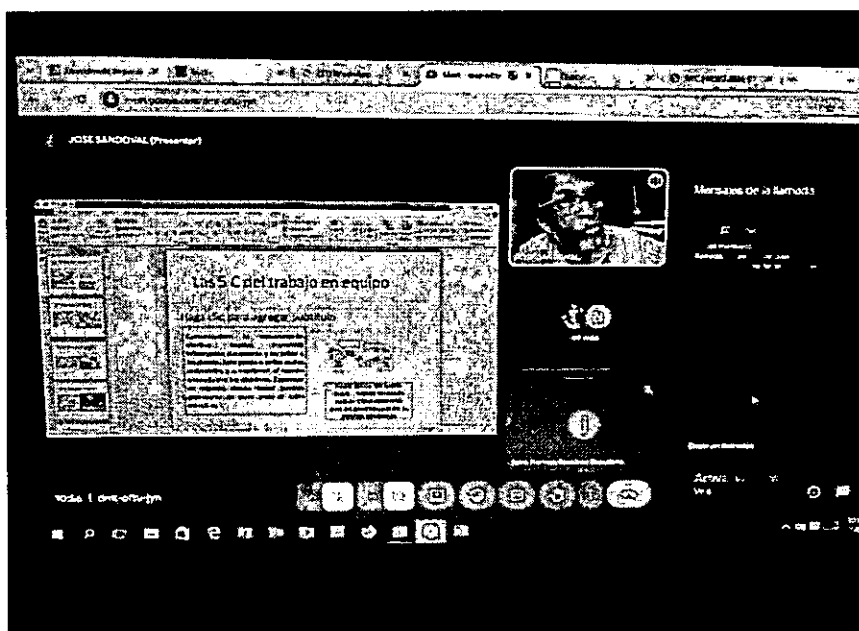
Tipo Personas Modificado Fuente

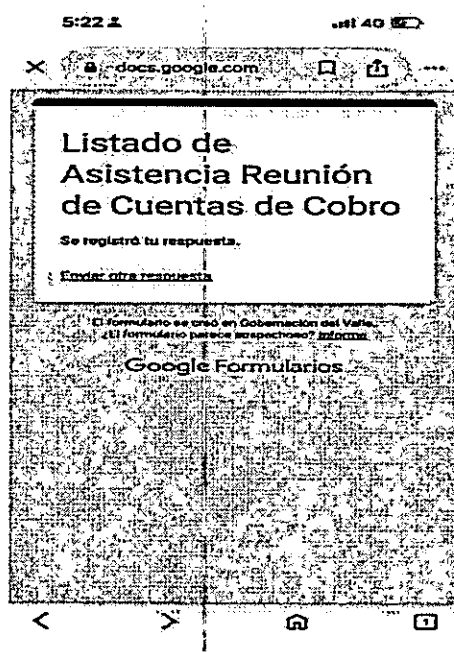
Nombre	Propietario	Fecha de modificación	Tamaño del archivo
DOC SOPORTE CORTE 1 NOVIEMBRE	C yo	18 nov	-
DOC SOPORTE CORTE 2 NOVIEMBRE	C yo	22 nov	-
DOC SOPORTE SEPTIEMBRE 2025	C yo	30 sept	-
DOCUMENTO SOPORTE 1ER CORTE OCTUBRE	C yo	6 oct	-
DOCUMENTOS SOPORTE 2024	C yo	4 feb	-
DOCUMENTOS SOPORTES 2DO CORTE OCTUBRE 2025	C yo	13 oct	-
JAIRO H RAMIREZ E 2 CORTE NOVIEMBRE	C yo	21 nov	-
REVISION NOVIEMBRE 1ER CORTE GLORIA ECHEVERRI	C yo	19 nov	-

Activar Windows  
Ver Configuración para activar Windows

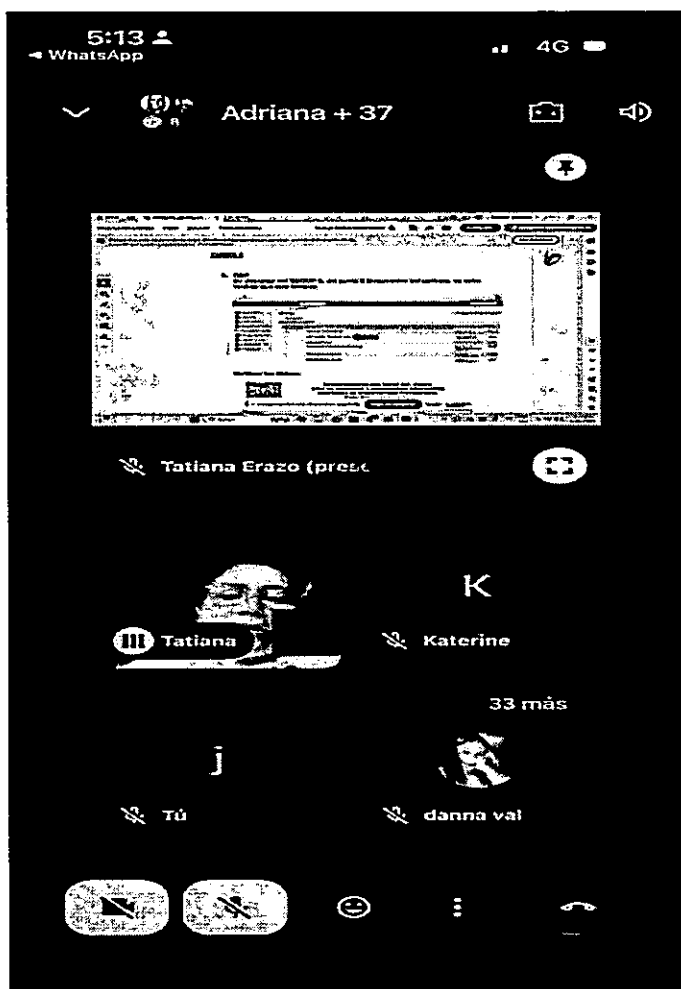
**ACTIVIDAD 3. Cumplir con las instrucciones del supervisor para asegurar el logro de los objetivos establecidos por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG).**

- Atendí las directrices impartidas por la supervisora del contrato, relacionadas con la colaboración al grupo financiero para fortalecer los procesos de revisión y validación de los informes mensuales presentados por los contratistas.
- Participé en la capacitación denominada "Trabajo en equipo". Este espacio orientado por el profesional José Sandoval el cual nos habló de la importancia de como mejorar el trabajo en equipo , promover la colaboración y la confianza , promover el reconocimiento por un trabajo bien hecho, esto nos ayudara hacer mas eficientes en nuestras tareas asignadas.
- Participé en la capacitación denominada " Cuentas de cobro". Este espacio orientado por Tatiana Erazo, donde nos capacito en la presentación de las cuentas tanto en la elaboración y las fechas dadas por la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible









**ACTIVIDAD 4. Verificar que los documentos físicos correspondientes a la contratación del año 2025 de la Subdirección Técnica, se encuentren debidamente organizados y archivados en las carpetas individuales de cada contratista, garantizando su correcta disposición para el proceso de archivo final.**

- Verifiqué que las treinta (30) cuentas fueran entregadas y archivadas en carpetas individuales por el área de archivo
- El contratista trabajo en equipo con el área de archivo para la revisión y verificación de las Treinta (30) carpetas entregadas por los contratistas

  
**JAIRO HERNAN RAMIREZ ESCUDERO**  
 CC. 16.887.543 DE FLORIDA (V)  
 CONTRATISTA.



Rdo. ABG